FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da a)
- · Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Date (da a)
 - · Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - · Tipo di impiego
 - Date (da a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - · Tipo di impiego
 - Date (da a)
 - Nome del datore di lavoro

Pagina 1 - Curriculum vitae di TONIOLO Valerio

VALERIO TONIOLO

Dicembre 2016- Giugno 2018

CONSERVATORIO LUIGI CHERUBINI - Firenze

Il Conservatorio, all'interno dell'Accademia nazionale Luigi Cherubini di musica, lettere e arti di Firenze promuove tramite convegni di studiosi, concorsi per opere musicali, artistiche e letterarie la cultura e l'arte musicali, unitamente alle lettere e le arti.

Tiene il corso in legislazione e management dello spettacolo

Marzo 2016 -oggi

TEATRO ROMANO DI OSTIA ANTICA

Si occupa, dal punto di vista imprenditoriale, del rilancio del Teatro romano di Ostia Antica a seguito dell'aggiudicazione del bando della Sovrintendenza speciale del Colosseo per la durata di 4 anni ad un Ati formata insieme ad altri partner e imprenditori del settore.

Gennaio 2016 -oggi

LUISS - Business School-Adjunct Professor

Scuola di alta specializzazione manageriale, svolge attività di didattica post laurea, ricerca applicata e consulenza manageriale.

Docente nell'ambito dei Master "LUISS Master of Music" e "Writing school for cinema & Television" per il corso "L'impresa creativa"

Marzo 2015 - oggi

IULM – Libera Università di lingua e comunicazione

Gestione del patrimonio culturale e dell'ambiente al fine di assicurare l'organica tutela di interesse di estrema rilevanza sul piano interno e nazionale

Docente nel Master in management delle risorse artistiche e culturali

Luglio 2014 - oggi

MIBAC - MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO

- Tipo di azienda o settore
- · Principali mansioni e responsabilità

Gestione del patrimonio culturale e dell'ambiente al fine di assicurare l'organica tutela di interesse di estrema rilevanza sul piano interno e nazionale

Nominato Presidente della Commissione Consultiva Musica

• Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- · Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- · Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- · Principali mansioni e responsabilità

- Date (da a)
- · Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- · Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- · Principali mansioni e responsabilità
 - •.Date (da a)
 - · Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

Pagina 2 - Curriculum vitae di TONIOLO Valerio

Ottobre 2013 - oggi

AGIS NAZIONALE - via Vicenza, 5/a 00185 Roma

Associazione Generale Italiana dello Spettacolo

Nominato all'interno della giunta insieme ad altre personalità del settore che affiancheranno il nuovo Presidente nel rilancio dell'Associazione

Febbraio 2013 - oggi

AGIS LAZIO - via Vicenza, 5/a 00185 Roma

Associazione Generale Italiana dello Spettacolo

Vice Presidente

Nominato all'interno della giunta insieme ad altre personalità del settore che affiancheranno il nuovo Presidente nel rilancio dell'Associazione

Aprile 2013 - oggi

Associazione BUONA CULTURA

Associazione Culturale

Presidente e Fondatore dell'Associazione a cui aderiscono 250 membri tra operatori ed esponenti del mondo dello spettacolo e della cultura che ha lo scopo di affiancare le migliori associazioni di categoria nell'elaborazione delle linee guida e delle politiche del settore.

Luglio 2011 – Luglio 2012

CULTURALMENTE

Rassegna Culturale

Ideatore della Rassegna Culturale "Culturalmente" che si propone di analizzare collegamenti e interdipendenze tra tematiche metropolitane e disagio mentale, attraverso diverse forme di rappresentazione artistica e di modo da far diventare l'arte dello spettacolo in tutte le sue forme volano per tematiche sociali. Lo spettacolo quale forma per avvicinare il pubblico verso argomenti e tematiche che raramente vengono affrontate per paura di sembrare diversi soprattutto dai giovani delle nuove generazioni. Questa manifestazione nasce dall'unione delle forze tra la nostra associazione e un comitato scientifico nato al suo interno presieduto da uno tra i più illustri psichiatri italiani Prof. Alberto Siracusano Direttore Dipartimento di Neuroscienze Università di Roma Tor Vergata.

Febbraio 2011

MIBAC - MINISTERO PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI

Gestione del patrimonio culturale e dell'ambiente al fine di assicurare l'organica tutela di interesse di estrema rilevanza sul piano interno e nazionale

Componente della Commissione Consultiva per la danza in qualità di esperto presso il MIBAC

Gennaio 2008

MIBAC - MINISTERO PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI

Gestione del patrimonio culturale e dell'ambiente al fine di assicurare l'organica tutela di interesse di estrema rilevanza sul piano interno e nazionale

Componente della Commissione Consuntiva per la Musica in qualità di esperto

Gennaio 2007

Rassegna di danza Tersicore

· Principali mansioni e responsabilità

Ideatore, promotore e direttore artistico della Rassegna di danza "Tersicore, nuovi spazi per la danza" che ha ormai consacrato a Roma lo storico Auditorium della Conciliazione guale luogo della danza contemporanea, dello spettacolo e delle arti visive, e che ha visto quali protagonisti della scena internazionale Michail Baryshnikov, Eleonora Abbagnato, Roberto Bolle, Wayne McGregor, Hofesh Schechter, Sasha Waltz, Emanuel Gat, Bill T. Jones, Sylvie Guillem, ecc. La Rassegna Tersicore è realizzata in collaborazione con la Provincia di Roma, Comune di Roma, Regione Lazio, camera di Commercio e Sponsor Privati

• Date (da – a)

Febbraio 2006 - Dicembre 2006

- · Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

MIBAC - MINISTERO PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI

Gestione del patrimonio culturale e dell'ambiente al fine di assicurare l'organica tutela di interesse di estrema rilevanza sul piano interno e nazionale

Designato nella Commissione per la Cinematografia presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali tra i 12 esperti nominati dallo Stato.

• Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- · Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2004 - oggi

I BORGHI SRL Società che ha in gestione esclusiva dall'APSA l'Auditorium Conciliazione (struttura non

finanziata dal Ministero dei Beni Culturali)

Imprenditore e Manager della cultura si occupa, insieme ad altri imprenditori del settore, dell'Auditorium Conciliazione di Roma una delle istituzioni culturali più importanti della città che negli ultimi anni ha incentrato la sua attività di promozione artistico- culturale sulla contemporaneità in tutte le sue forme creative, dalla danza alla musica alle arti visive. Si occupa inoltre della realizzazione di grandi eventi e di grandi fiere nel settore del turismo e del congressuale.

• Date (da – a)

Dicembre 2002 - Dicembre 2011

- · Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- · Principali mansioni e responsabilità

ALL EVENTS S.p.A. Società del Gruppo Cabassi concessionaria di Eur SpA

Collabora con All Events S.p.A., per la ristrutturazione in project finanzing e la gestione del Palazzo dello Sport dell'Eur (oggi Palalottomatica), in qualità di responsabile degli eventi sportivi e culturali, seguendo con particolare riguardo le relazioni esterne ed istituzionali, i rapporti con le Federazioni sportive e i progetti speciali (interlocutori Istituzionali, Regione, Provincia e Comune), convegni e fiere internazionali.

È stato incaricato, inoltre, di seguire tutti i rapporti con l'Eur S.p.A.

• Date (da – a)

Dicembre 2000 - Marzo 2004

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

KIDS MOVIE Srl - BLUE MOVIE Srl

Gestione Sale cinematografiche · Principali mansioni e responsabilità

Amministratore Unico della Società KIDS MOVIE SRL, che si occupa della gestione del cinema Cola Di Rienzo a Roma. La novità assoluta di questo cinema è che interamente dedicato ai bambini con attività di animazione e baby parking e Amministratore Unico della Blue Movie s.r.l. società proprietaria del cinema Lucky Blu a Roma

• Date (da – a)

Maggio 2000 - Marzo 2004

Pagina 3 - Curriculum vitae di TONIOLO Valerio · Nome del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

PALMAROLA srl

Gestione in esclusiva marchio Ferrari

Amministratore Unico della Società PALMAROLA SRL specializzata nel lancio, nella creazione, nella distribuzione e nella commercializzazione esclusiva del marchio Ferrari in tutta Italia

• Date (da − a)

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2000 - 2004

TRAVEL UP srl

Agenzia viaggi

Direttore Commerciale della società Travel Up, Agenzia specializzata in viaggi *incentive* e nella promozione del turismo e degli eventi fieristici

Laurea in Scienze Politiche con tesi in Diritto Parlamentare dal titolo Ostruzionismo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Qualifica conseguita

1997

2001

La Sapienza

 Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Qualifica conseguita

Istituto ASPECT di San Diego (California-USA)

Parlamentare con il punteggio di 105/110

Attestato di lingua Inglese e spagnolo

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

1993

Istituto Villa Flaminia

Diploma di Liceo classico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ALTRE LINGUA

· Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

İTALIANA

INGLESE

BUONO BUONO

Βυονο

SPAGNOLO

· Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

BUONO BUONO

Buono

CAPACITA' E COMPETENZE

Gestione dei rapporti con Organismi, Istituzioni ed Enti nazionali e internazionali, Amministrazioni locali, organi d'informazione e media per conto di aziende private.

Realizzazione, gestione e coordinamento per conto di enti privati di progetti e di sviluppo nel settore della cultura, dello spettacolo, del cinema, dell'intrattenimento e del turismo.

Predisposizione di richieste di finanziamento per istituzioni nazionali e organismi internazionali.

Ricerca di partner pubblici e privati per la realizzazione di iniziative istituzionali., culturali e sportive.

Esperienza di Fund Raising legata alla cultura

Pagina 4 - Curriculum vitae di TONIOLO Valerio Progettazione, realizzazione e gestione di grandi eventi, convegni, conferenze stampa, tavole rotonde, seminari, workshop.

Organizzazione e gestione di iniziative nel campo della comunicazione, della pubblicità istituzionale, dell'editoria, del turismo e degli eventi fieristici.

Docente presso Università e Conservatori Italiani nelle materie inerenti la Cultura e lo Spettacolo

Ricerca, selezione e gestione di personale.

Gestione dei rapporti con Organismi, Istituzioni ed Enti nazionali e internazionali, Amministrazioni locali, organi d'informazione e media per conto di aziende private.

Conoscenza del sistema amministrativo italiano, con particolare riguardo ai Beni culturali

Realizzazione, gestione e coordinamento per conto di enti privati di progetti e di sviluppo nel settore della cultura, dello spettacolo, del cinema, dell'intrattenimento e del turismo.

Predisposizione di richieste di finanziamento per istituzioni nazionali e organismi internazionali.

Ottima conoscenza del Patrimonio Italiano

Ricerca di partner pubblici e privati per la realizzazione di iniziative istituzionali.

Ricerca, selezione e gestione di personale.

Conoscenza approfondita dei sistemi di gestione e di biglietteria di tutte le attività legate ai Beni Culturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ostimentanoporativo degli cario di constandi c

PATENTE O PATENTI

В

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura

> In fede Valerio Toniolo